

# 請 求 書

金 額	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

上記の金額を請求します。

上記の請求金額を次の口座に振込願います。

銀行	支店	預金	口 座 番 号									
口座名義 (カナ)												

令和 年 月 日

(宛先) 金 沢 市 長

住 所

氏 名

TEL ( ) -

【担当者】  (上記と同一なら□にチェックしてください)

氏 名

TEL ( ) -

内 訳

番号	品 名	規 格 等	単 価	数 量	単 位	金 額
1	金沢市修学旅行等及び学生合宿誘致推進事業	学生合宿誘致推進事業費補助金( 月開催分)		1	式	
2						(消費税込み)
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
課 名 観光政策課					消 費 税 額	-
発議番号					合 計	

(金沢市提出用)

金沢市から通知の確定した補助金額を記入してください。

# 請 求 書

金額	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	1	0	0	0	0	0	0

上記の金額を請求します。

上記の請求金額を次の口座に振込願います。

ゆうちょ銀行の場合、支店名は漢数字3桁、口座番号は7桁になります。ご注意ください。

銀行	支店	普通	預金	口座	番号
〇〇	〇〇			1	2
口座名義 (カナ)				3	4
カタカナで記入してください。原則、申請者(請求者)の個人名義口座です。				5	6
カナザワ タロウ				7	

令和 年 月 日

(宛先) 金沢市長

※日付は記入せず、空欄のまま提出してください。

交付申請書と同じ住所、団体名、代表者職氏名を記入してください。

住所 〇〇県××市△△町□□番〇〇号

△△△△学校 ××××部

氏名 顧問 金沢 太郎

押印は不要です。

TEL ( XXX ) XXXX - XXXX

連絡先担当者が、申請者(請求者)と異なる場合には、✓(チェック)を外して記入してください。

【担当者】  (上記と同一なら□にチェックしてください)

氏名

TEL ( ) -

## 内 訳

番号	品 名	規 格 等	単 価	数 量	単 位	金 額
1	金沢市修学旅行等及び学生合宿誘致推進事業	学生合宿誘致推進事業費補助金(〇月開催分)		1	式	100,000
2						(消費税込み)
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

課 名 観光政策課

消 費 税 額

-

発議番号

合 計

100,000

(金沢市提出用)